

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ СОШ №3  
Филиппова  
Протокол №4 от 28.03.2020

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №3  
\_\_\_\_\_ С.А.

Введено в действие приказом  
от 10.04.2020 года № 21-01/01-10

Согласовано  
Председатель ПК  
Л.И. Рогозина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Порядке ознакомления родителей (законных представителей)  
с организацией и осуществлением образовательной  
деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует Порядок ознакомления родителей (законных представителей) с организацией и осуществлением образовательного процесса (далее – Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 18 части 1 статьи 34, части 2 статьи 55) и уставом Учреждения.

1.3. Положение обеспечивает права родителей (законных представителей) на ознакомление с организацией и осуществлением образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии частью 3 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.4. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность образовательного учреждения;

участие в работе Совета школы;

участие в работе родительских комитетов классов;

участие в родительских конференциях, собраниях;

посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей;

оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора;

право вносить предложения администрации по организации образовательного процесса и др.

1.6. В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам родителей (законных представителей):

открываются группы продленного дня;

вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий);

обучающиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;

производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае ликвидации или реорганизации.

1.7. Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения.

## 2. Права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в сфере образования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

2.1.1. Выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.2. Дать ребёнку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

2.1.3. По решению родителей (законных представителей) с учётом мнения ребёнка, получающего образование в семье, на любом этапе продолжить образование в образовательной организации.

2.1.4. Знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами образования и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

2.1.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований обучающихся.

2.1.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

### 3. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) поступающих несовершеннолетних обучающихся с нормативно-правовыми документами Учреждения

3.1. Учреждение обязано поступающего и (или) его родителей (законных представителей) ознакомить с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, а также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса (учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий).

3.2. Факт ознакомления с документами Учреждения родители (законные представители) поступающего отражают в заявлении о приеме на обучение под подпись.

3.3. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с документами, указанными в п. 3.1., в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте Учреждения в сети «Интернет».

### 4. Порядок посещения учебных занятий в Учреждении родителями (законными представителями)

4.1 Родители (законные представители), на основании части 4 пункта 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать занятия в Учреждении, имеют право:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

4.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор Учреждения проводит следующие мероприятия:

принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;

согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;

назначает по согласованию с родителями (законными представителями) сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

руководителя МО учителей-предметников;

опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию.

4.3. Родители (законные представители) во время посещения учебных занятий обязаны:

не нарушать порядок в классе;

не прерывать объяснения учителя;

не общаться с обучающимися во время урока;

не выходить из кабинета до окончания занятий;

не делать замечания учителю во время учебного занятия в присутствии обучающихся.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

присутствовать при анализе урока, корректно высказывать свое мнение;

получить консультацию по интересующим их вопросам;

обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

## 5. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающегося

5.1. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

через дневник, который является основным документом обучающегося;

через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией Учреждения;

через классный журнал в присутствии директора, его заместителей или классного руководителя;

через электронный классный журнал.

5.2. Родители обязаны еженедельно знакомиться с оценками обучающегося и подписывать дневник.

5.3. В случае потери дневника родители вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

5.4. Родители имеют право обжаловать оценки, выставленные педагогом. Порядок обжалования регламентируется Положением о конфликтной комиссии Учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

5.5. Если ребенок не освоил программу учебного года и имеет задолженность по двум и более предметам, родители (законные представители) выбирают один из трех возможных путей:

оставление на повторное обучение (на второй год);  
перевод в классы компенсирующего обучения (по рекомендации ПМПК);  
продолжение обучения в форме семейного образования.

5.6. Учреждение, не позднее, чем за две недели до окончания четверти, официально информирует родителей (законных представителей) о неудовлетворительной успеваемости обучаемого.

5.7. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в управление образования администрации Шпаковского муниципального района и надзорные органы, в органы опеки попечительства, в прокуратуру, в суд.