

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»

**ПРИКАЗ**

28.08.2024 г.

№ 25-03/01-10

г. Михайловск

**Об утверждении «Дорожной карты»**

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ», во исполнение письма Минпросвещения России СК-578/08, Рособнадзора №01-350/13-01 от 18.12.2020 «О снижении документационной нагрузки учителей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Дорожную карту» по снижению документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ СОШ №3 (приложение № 1);
2. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов о снижении документационной нагрузки на педагогических работников в составе:
  - Филиппова С.А. – директор школы;
  - Косякова Г.И. – заместитель директора по УВР;
  - Иванникова Е.В. – заместитель директора по УВР;
  - Завьялова Н.Л. – заместитель директора по ВР;
  - Израелян К.С. – педагог-психолог;
  - МКуксова Н.Е. – председатель ПК.
3. Заместителям директора по УВР Косяковой Г.И. и Иванниковой Е.В.:
  - 3.1. Организовать проведение разъяснительной работы с учителями по выполнению требований приказа от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»;
  - 3.2. Взять на контроль раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников» на официальном сайте школы;

3.3. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2022 года № 582;

3.4. Обеспечить участие педагогических работников в опросе о документальной нагрузке.

4. Исключить возложение на педагогических работников обязанностей по подготовке документов, которые не входят в круг обязанностей, и оптимизировать их документационную нагрузку, делегировав заполнение ряда документов администрации и другим сотрудникам Учреждения;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Филиппова

С приказом ознакомлен(ы)

**Дорожная карта  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
МБОУ СОШ №3**

№	мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	Издание приказа о назначении ответственных за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников	Август 2024 года	Директор Филиппова С.А.
	Ознакомление педагогов об изменениях в федеральном законодательстве в части перечня документации учителя, о снижении административной нагрузки на педагогов	Август 2024 года	Заместитель директор Иванникова Е.В.
	Создание страницы «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов» на официальном сайте МБОУ СОШ №3	Август 2023 года	Учитель информатики
	Проведение анкетирования педагогов в целях мониторинга исполнения реализации требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» в части снижения документационной нагрузки на	Сентябрь 2024 года, апрель 2025 года	Педагог – психолог Израелян К.С.

	педагогических работников		
	Рассмотрение поступающих от педагогов вопросов о снижении бюрократической нагрузки и подготовка на них ответов	Весь период	Заместители директора , председатель ПК
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения бюрократической нагрузки педагога и работе в информационной системе «Сферум»	Октябрь 2024 года	Заместитель директора по ВР Завьялова Н.Л.
	Анализ исходящих от федеральных и региональных, муниципальных структур в адрес образовательной организации в период с 01.01.2024 по 29.12.2024 запросов о проведении мониторингов и предоставлении информационных материалов, показателей, документов с предложениями по их сокращению	Декабрь 2024 года	Заместители директора по УВР.
	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения бюрократической нагрузки	Декабрь 2024 года	Заместители директора по ВР